Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

Институт права и национальной безопасности

Кафедра правовых дисциплин среднего профессионального образования



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

образовательной программы среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

На базе: основного общего образования

Квалификация юрист

Форма обучения: очная

Год набора 2023

Тамбов – 2024

Разработчики программы:

_____Воробьева С.В., к.ю.н., доцент кафедры уголовного права и процесса

_____ Краснослободцева Н.К., к.ю.н., доцент, доцент кафедры конституционного и международного права.

Эксперты:

_____Золотухин А.Д., к.ю.н., доцент, заведующий кафедрой гражданского и арбитражного процесса

_____Подковыров Е. А. Следователь по расследованию преступлений на территории отдела полиции 1 УМВД России по г. Тамбову старший лейтенант юстиции

РАЗРАБОТАН в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования и утверждена на заседании кафедры правовых дисциплин среднего профессионального образования от 3 сентября 2024 года протокол №1

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Организационно-управленческая деятельность», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
ОК 03	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 04	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуация риска, и нести за них ответственность
ОК 05	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 06	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 07	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 08	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 09	Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Организационно-управленческая деятельность
ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности; своевременно пресекать коррупциогенность; антикоррупционного поведения; применения различных правовых норм по выявлению фактов коррупционных нарушений; понятийным аппаратом коррупциологии, методологическим инструментарием ее анализа; поиска, сбора и систематизации информации по проблемам коррупции;
Уметь	разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; -выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах и ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения, режима военного положения и режима контртеррористической операции; имеет опыт владения способностью осуществление юридически значимых действий в точном соответствии с действующим российским законодательством; -принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); -осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей; - анализировать факторы внешней и внутренней среды совершения коррупционных преступлений; применять современные методы диагностики уровня развития коррупции; - проводить исследовательские работы в сфере антикоррупционной деятельности, по установлению причин возникновения и развития коррупции; разрабатывать программы антикоррупционной деятельности; совершенствовать действующее антикоррупционное законодательство, проводить экспертизы проектов законов, подзаконных актов на предмет содержания коррупционных норм
Знать	организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки); -методы управленческой деятельности; -основные положения научной организации труда; -порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения; сущностные характеристики коррупции, виды и формы ее проявления, причины, масштабы и последствия развития;

	способы оценки коррупционного поведения, составы деяний, коррупционной направленности, и подразделения правоохранительных органов, специализирующихся на пресечении подобных правонарушений; организацию системы антикоррупционной деятельности; механизмы противодействия коррупции и критерии оценивания их эффективности; систему антикорупционных мероприятий, проводимых в правоохранительных органах; порядок подготовки и проведения антикорупционных мероприятий.

2. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка	Отлично (зачтено)	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно (не зачтено)
Опрос	полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; изла гает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки "отлично", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательно сти и языковом оформлении излагаемого	излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследователь но и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал
Практическое задание	полностью раскрыто и изложено условие задачи, решение обосновано точной ссылкой на изученный материал	полностью раскрыто и изложено условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения	раскрыто и изложено условие задачи, но решение обосновано формулировками при неполном использовании понятийного аппарата дисциплины	не уяснил условие задачи, решение не обосновано
Тестирование	более 90%	более 65%	более 50%	Менее 50%
Реферат	выполнены все требования к	основные требования к реферату и его защите	имеются существенные отступления от	тема реферата не раскрыта, обнаруживается

	написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательно сть в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	существенное непонимание проблемы.
Экзамен квалификационный	Обучающийся демонстрирует глубокое и системное знание законодательства РФ об административных правонарушениях, понятия государственного управления и государственной службы. Свободно ориентируется в структуре исполнительной власти, административно-правовом статусе субъектов административного права, стадиях административного процесса. Аргументированно ссылается на конкретные статьи КоАП РФ и иных нормативных актов	Обучающийся показывает хорошее знание основного программного материала, правильно называет виды административных правонарушений, порядок привлечения к ответственности, виды административных наказаний. Допускает незначительные неточности при характеристике отдельных правовых институтов (например, стадий административного производства или	Обучающийся демонстрирует знание только базовых положений модуля, испытывает затруднения в определении состава административного правонарушения, порядка привлечения к ответственности, административно-правового статуса субъектов. Допускает существенные ошибки при характеристике административного процесса и видов	Обучающийся не владеет содержанием профессионального модуля. Допускает грубые ошибки в определении основных понятий административного права, не ориентируется в законодательстве об административных правонарушениях. Не может назвать виды административных наказаний, стадии производства по делам об административных правонарушениях. Ответы отсутствуют либо содержат грубые ошибки

	Уверенно осуществляет организационно-управленческие функции в рамках малых групп как в повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях. Правильно ставит задачи, организует взаимодействие подчинённых, принимает оптимальные управленческие решения. При решении ситуационных задач демонстрирует способность профессионального толкования и применения норм административного законодательства Самостоятельно и грамотно разрабатывает планирующую, отчетную и управленческую документацию. Правильно составляет проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа, ведёт работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций. Соблюдает требования к оформлению документов, в том числе с использованием информационно-правовых	особенностей специальных режимов), но исправляет их самостоятельно или с помощью наводящих вопросов Осуществляет организационно-управленческие функции с незначительными затруднениями, требует эпизодического контроля. Правильно ставит задачи в типовых ситуациях, но испытывает затруднения в нестандартных условиях. При решении ситуационных задач допускает мелкие ошибки, но исправляет их самостоятельно Разрабатывает документацию с незначительными ошибками, допускает мелкие неточности в оформлении. Составляет проекты процессуальных документов, но требует эпизодической проверки. Работает с обращениями граждан с незначительными замечаниями	административных наказаний. Ответ фрагментарен, требует большого количества уточняющих вопросов Осуществляет организационно-управленческие функции с затруднениями, требуется систематический контроль. Испытывает трудности при постановке задач и организации работы подчинённых. При решении ситуационных задач не может применить конкретную норму права, неверно определяет состав правонарушения. Сформированность компетенций находится на минимальном уровне Разрабатывает документацию с существенными ошибками, допускает нарушения требований к оформлению.	Не способен осуществлять организационно-управленческие функции, не владеет навыками постановки задач и организации работы подчинённых. При решении ситуационных задач допускает грубые ошибки, практические задания не выполнены Не владеет навыками разработки и оформления управленческой документации. Процессуальные документы составлены неверно или не составлены. Работа с обращениями граждан не осуществляется. Отчетные документы не соответствуют требованиям Не способен применять меры административного принуждения, не знает их видов и оснований применения. Не владеет методами убеждения в профессиональной деятельности Не способен обеспечивать законность и правопорядок, не владеет навыками

	систем Уверенно применяет меры административного принуждения, правильно определяет основания и порядок их применения. Знает виды мер административного принуждения (предупреждение, пресечение, ответственность, восстановительные меры). Эффективно использует методы убеждения в профессиональной деятельности. Действует в точном соответствии с законом Уверенно осуществляет деятельность по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности в различных условиях. Правильно реализует организационно-правовые основы обеспечения законности и правопорядка. Проявляет высокую психологическую устойчивость в сложных ситуациях, предупреждает и разрешает конфликты в процессе профессиональной деятельности Уверенно выявляет, пресекает административные правонарушения и осуществляет производство по делам об административных	Применяет меры административного принуждения с незначительными затруднениями, правильно называет их виды. Использует методы убеждения в типовых ситуациях. Допускает единичные ошибки при определении оснований применения мер, исправляет их после замечания Осуществляет деятельность по охране общественного порядка с незначительными затруднениями, соблюдает организационно-правовые основы с единичными отступлениями. Проявляет психологическую устойчивость в типовых ситуациях Выявляет и пресекает административные правонарушения с незначительными затруднениями, правильно квалифицирует основные составы. Составляет процессуальные	Испытывает затруднения при составлении процессуальных документов, допускает ошибки при работе с обращениями граждан. Требуется систематический контроль Применяет меры административного принуждения с затруднениями, требуется систематический контроль. Испытывает трудности в определении оснований и порядка применения мер принуждения. Методы убеждения использует фрагментарно Осуществляет деятельность по охране общественного порядка с затруднениями, требует систематического контроля. Соблюдает организационно-правовые основы	охраны общественного порядка Не способен выявлять и пресекать административные правонарушения, не владеет навыками составления процессуальных документов Не способен осуществлять взаимодействие с сотрудниками правоохранительных органов, органами местного самоуправления и гражданами. Не устанавливает психологический контакт с окружающими Не понимает сущность и социальную значимость профессии, не проявляет интереса. Негативно относится к праву и закону. Не занимается самообразованием. Проявляет признаки коррупционного поведения

	правонарушениях. Правильно квалифицирует составы административных правонарушений, определяет подсудность и подведомственность. Самостоятельно составляет протоколы, постановления и другие процессуальные документы. Знает особенности административно-юрисдикционной деятельности сотрудников полиции Уверенно осуществляет профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органами местного самоуправления, общественными объединениями, гражданами. Правильно строит отношения с коллегами и различными категориями граждан, устанавливает психологический контакт, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.	документы с небольшими замечаниями Осуществляет взаимодействие с незначительными затруднениями, правильно строит отношения с коллегами и гражданами в типовых ситуациях. Допускает мелкие ошибки при установлении психологического контакта Понимает сущность и социальную значимость профессии, проявляет интерес. Выполняет профессиональные задачи в соответствии с нормами морали и профессиональной этики. Планирует повышение квалификации с незначительной помощью	фрагментарно, допускает существенные ошибки Выявляет и пресекает административные правонарушения с затруднениями, требует систематического контроля. Допускает существенные ошибки в квалификации правонарушений, в оформлении процессуальных документов Осуществляет взаимодействие с затруднениями, испытывает трудности в установлении психологического контакта. Требуется систематический контроль. Допускает ошибки во взаимодействии с гражданами Понимает сущность профессии, но интерес проявляет эпизодически. Проявляет терпимость к	

	Проявляет нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону. Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием. Проявляет активность, инициативность в процессе успешного освоения ПМ		коррупционному поведению в отдельных ситуациях. Занимается самообразованием фрагментарно	
Дифференцированный зачет	Студент показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплине, но и прослеживает междисциплинарные связи. Умеет увязывать знания, полученные при изучении различных дисциплин, анализировать практические ситуации, принимать соответствующие решения. Ответ, построен логично, материал излагается четко, ясно, хорошим языком, аргументировано, уместно используется информационный и иллюстративный материал (примеры из практики таблицы, графики и т.д.). На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу	Студент показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе	Студент показывает не достаточный уровень знаний учебного и лекционного материала, не в полном объеме владеет практическими навыками, чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.	Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может провести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.

		допускает некоторые погрешности. Вопросы задаваемые преподавателем, не вызывают существенных затруднений.		

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части. Определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализует составленный план, определяет необходимые ресурсы. Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Оценка по результатам выполнения практических заданий. Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 02	Определяет задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирает необходимые источники информации. Выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска. Оценивает практическую значимость результатов поиска. Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности. Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	Оценка по результатам выполнения практических заданий. Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 03	Организует собственную деятельность, оценивает ее эффективность и качество. Определяет источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Применяет современную научную профессиональную терминологию.	Оценка по результатам выполнения практических заданий. Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.

	Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. Составляет различные правовые документы. Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; Владеет актуальными методами работы с разнообразными финансовыми инструментами с учетом финансовой безопасности.	
ОК 04	Организует работу коллектива и команды. Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Оценка по результатам выполнения практических заданий Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 05	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке. Проявляет толерантность в рабочем коллективе.	Оценка по результатам выполнения практических заданий. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 06	Проявляет гражданско-патриотическую позицию. Демонстрирует осознанное поведение. Описывает значимость своей специальности. Применяет стандарты антикоррупционного поведения	Оценка по результатам выполнения практических заданий Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе

		проведения экзамена.
ОК 07	Соблюдает нормы экологической безопасности. Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. Организует профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства. Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. Эффективно действует в чрезвычайных ситуациях. Владеет правовыми основами государственной политики в области охраны окружающей среды; Принимает участие в выявлении и пресечении административных правонарушений в области охраны окружающей среды;	Оценка по результатам выполнения практических заданий Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 08	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности. Принимает участие в практических занятиях по общей физической подготовке; Принимает участие в практических занятиях по физической, изучив служебно-прикладной раздел (боевые приемы борьбы);	Оценка по результатам выполнения практических заданий Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 09	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы. Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. Строит простые высказывания о себе	Оценка по результатам выполнения практических заданий Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям

	и о своей профессиональной деятельности. Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые). Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ПК 2.1.	Самостоятельно и точно формулирует функции руководителя малой группы (планирование, распределение задач, контроль, обратная связь); чётко разграничивает особенности управления в повседневной деятельности и в экстремальной ситуации (например, приоритет скорости принятия решений, делегирование, устойчивость связи); приводит конкретные примеры из правоохранительной практики (например, действия наряда при осложнении оперативной обстановки)	Оценка по результатам выполнения практических заданий Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ПК 2.2.	Самостоятельно и правильно выбирает вид документа, соответствующий управленческой задаче; оформляет все обязательные реквизиты в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 (наименование организации, дата, регистрационный номер, место составления, адресат, заголовок к тексту, подпись, отметка об исполнителе); текст документа логичен, грамотен, содержит чёткую управленческую задачу; соблюдает правила оформления (поля, шрифт, расположение реквизитов); при изменении вводной (например, необходимость согласования с несколькими должностными лицами) оперативно корректирует проект; обосновывает выбор вида документа и структуру текста	Оценка по результатам выполнения практических заданий Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.

3.2 Типовые оценочные средства текущего контроля по разделам

МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах

Тема 1. Понятие социального управления Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Сформулируйте определение «социальная система». Какие виды социальных систем существуют?
2. Перечислите признаки социальной системы.
3. Сформулируйте определение «система управления».
4. Перечислите свойства системы управления органа внутренних дел.
5. К какому виду социальной системы относится Министерство внутренних дел России?

Задание №1. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Характеристика организационных звеньев»:

№ п/п	Элементы характеристики	Характеристика элементов организационного звена
1.	Цели организационного звена	
2.	Функции организационного звена	
3.	Составы организационного звена	
4.	Структуры организационного звена	

Задание №2. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Взаимосвязи организационных звеньев»:

Вид связи организационного звена	Характеристика, классификация	Ваш пример взаимосвязи
Вертикальные связи		
Горизонтальные связи		

Задание №3. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Типы формальных организационных звеньев»:

№ п/п	Тип формального организационного звена	Характеристика, свойства
1.	Организационные звенья с линейными структурами	
2.	Организационные звенья функционального строения	
3.	Организационные звенья линейно-функционального строения	

Задание №4. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Функционирование формальных организационных звеньев»:

№ п/п	Виды организационных звеньев	Краткая характеристика, конкретный пример
1.	Механические	
2.	Органические	
3.	Смешанные	

Задание №5. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Виды неформальных организационных звеньев»:

№ п/п	Вид неформальных организационных звеньев	Краткая характеристика
1.	Внеформальные организационные звенья	
2.	Социально-психологические звенья	

Задание №6. Выполните тестовые задания:

1. Система управления – это… Продолжите определение.
2. Система управления органами внутренних дел обладает следующими свойствами: А) открытость; автономность; самоорганизуемость;

Б) целеполагание; самоорганизуемость; адаптируемость;

В) целеполагание; самоорганизуемость; адаптируемость; автономность; открытость.

3. В характеристику организационных звеньев входят следующие элементы: А) объекты и субъекты управления;

Б) цели организационных звеньев; функции организационных звеньев; составы организационных звеньев; субъекты управления; объекты управления;

В) цели, функции и составы организационных звеньев.

4. Субъекты управления - это….Продолжите определение.
5. Объекты управления – это…..Продолжите определение.
6. Структура формального организационного звена включает следующие элементы Перечислите.
7. В системе управления правоохранительными органами выделяют: А) формальные и неформальные организационные звенья;

Б) только формальные организационные звенья;

В) формальные, неформальные и смешанные организационные звенья

8. Формальные организационные звенья в правоохранительных органах подразделяются на следующие виды: ….. Перечислите.
9. Формальные звенья в зависимости от характера их деятельности подразделяются на виды:

А) механистические; органические; смешанные; Б) формальные и неформальные;

В) органические и смешанные.

10 . Неформальные организационные звенья подразделяются на: А) стихийно-организационные, временные;

Б) внеформальные, социально-психологические; В) временные, социально-психологические.

Задание №7. Работа с текстом Федерального закона РФ «О полиции». Задание: выписать конкретные статьи закона, в которых отражены функции организационных звеньев в полиции России.

Задание №8. Составить и решить ситуационные задачи по взаимосвязям организационных звеньев, типам и видам формальных и неформальных организационных звеньев в правоохранительных органах.

Тема 2. Организация системы управления в правоохранительных органах.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Сформулируйте определение управления в органах внутренних дел.
2. Изложите сущность управления в органах внутренних дел.
3. В чем заключается назначение управления в правоохранительных органах?
4. Охарактеризуйте состояние исполнителей в правоохранительных органах.
5. Оцените значение права в управлении правоохранительными органами.
6. Изложите сущность механизма ведомственного правового регулирования.

Задание №1. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Типы и виды управления»:

№ п/п	Тип управления	Виды управления, соответствующие типу
1.	Административно-организационное управление	
2.	Кадрово-ресурсное управление	
3.	Процессно-организационное управление	

Задание №2. Составить схему: «Подразделения полиции» (в схеме отразить типы и виды управления в полиции).

Задание № 3. Составить сравнительно-аналитическую таблицу по основным критериям:

«Виды административно-организационного управления в полиции».

Задание №4. Работа с текстом Федерального закона РФ «О полиции». Задание: выписать конкретные статьи закона, в которых отражены виды управления полицией России.

Задание №5. Составление и решение ситуационных задач по типам и видам управления в правоохранительных органах (ОВД).

Задание №6. Подготовка докладов (рефератов) на темы:

- значение административно-организационного управления для создания новых организационных звеньев в правоохранительных органах (ОВД);
- кадрово-ресурсное управление в структуре МВД России;
- проблемные вопросы процессно-организационного управления в полиции России.

Тема 3.Методы управления в правоохранительных органах.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1.Сформулируйте определение «Цель управления в правоохранительных органах».

2. Перечислите качественные требования, предъявляемые к целям управления.

3. Определите понятие «Методы управления в правоохранительных органах».

4.В каких формах используются методы управления в правоохранительных органах (ОВД)?

5. Перечислите основные средства управления в правоохранительных органах (ОВД). 6.Сформулируйте определение «Процесс управления в правоохранительных органах».

7. Определите понятие «Результаты управления в правоохранительных органах».

Задание №2. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Виды целей управления по их содержанию»:

№ п/п	Вид цели управления	Характеристика вида управления, Ваш пример
1.	Цели- задания	
2.	Цели-ориентации	
3.	Собственные цели системы	

Задание №3. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Виды целей управления в правоохранительных органах»:

№ п\п	Виды целей управления в правоохранительных органах	Краткая характеристика	Ваш пример
1.	Конечные цели управления		
2.	Основные цели управления		
3.	Непосредственные цели управления		

Задание №4. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Система методов управления в правоохранительных органах»:

№ п\п	Метод управления	Виды методов управления	Краткая характеристика. Ваш пример
1.	Метод властной мотивации		
2.	Метод психологической мотивации		
3.	Метод социальной мотивации		

Задание №5. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Классификация служебной информации по содержанию»:

№ п/п	Вид служебной информации	Краткая характеристика	Ваш пример
1.	Управленческая информация		
2.	Учетно-справочная информация		
3.	Управленческие решения		

Задание №6. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Характеристика процессов управления в правоохранительных органах»:

№ п/п	Критерий классификации	Краткая характеристика (вид процесса управления)
1.	По содержанию управления	
2.	По организации управления:	
3.	По технологии управления	

Задание №7. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Результативность управления в правоохранительных органах»:

№ п/п	Вид, элемент	Краткая характеристика	Ваш пример
1.	Эффективность управления		
2.	Степень достижения цели		
3.	Своевременность достижения цели		
4.	Качество управления		
5.	Степень удовлетворенности руководителя и исполнителя		

Задание №8. Подготовить доклады (рефераты) на темы:

- значение целей-заданий для управления правоохранительными органами (ОВД);
- эффективность управления правоохранительными органами (ОВД) в современной России;
- проблемные вопросы процессов управления полицией России.

Задание №9. Изучить и проанализировать основные положения Федерального закона РФ

«О полиции», Федерального закона РФ «О государственной службе» касающиеся целей и методов управления правоохранительными органами (ОВД).

Задание №10. Составить для последующего решения ситуационные задачи (не менее трех) по изученному теоретическому материалу.

Задание №11. Изучить, проанализировать и записать в сводную таблицу (по статьям) основные положения Федерального закона РФ «О полиции»: цели создания новых подразделений полиции в 2016 году;

Задание №12. Составление сравнительно-аналитических таблиц по основным критериям с приведением конкретных примеров:

- «Классификация служебной информации по содержанию»;
- «Характеристика процессов управления в правоохранительных органах»;
- «Результативность управления в правоохранительных органах».

Тема 4.Функции управления в правоохранительных органах. Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Сформулируйте определение «Цель управления в правоохранительных органах».
2. Перечислите качественные требования, предъявляемые к целям управления.
3. Определите понятие «Методы управления в правоохранительных органах».
4. В каких формах используются методы управления в правоохранительных органах (ОВД)?
5. Перечислите основные средства управления в правоохранительных органах (ОВД).
6. Сформулируйте определение «Процесс управления в правоохранительных органах».
7. Определите понятие «Результаты управления в правоохранительных органах».
8. Сформулируйте понятие «Функция управления», раскройте его содержание.
9. Перечислите виды управленческих функций.
10. Назовите функции управления в правоохранительных органах, раскройте их содержание.

Задание №1. Решите тестовые задания

1. Административно-организационный тип управления включает в себя следующие виды управленческой деятельности:

А) создание организационного звена и развитие организационного звена; Б) создание организационного звена и его поддержание;

В) создание, поддержание и развитие организационного звена.

2. Кадрово-ресурсный тип управления включает в себя следующие виды управленческой деятельности:

А) подбор исполнителей; подготовка исполнителей и обеспечение ресурсами служебной деятельности исполнителей;

Б) подбор исполнителей служебной деятельности; подготовка исполнителей; активизация исполнителей; обеспечение ресурсами; оценка исполнителей служебной деятельности;

В) подготовка исполнителей; активизация исполнителей; оценка исполнителей служебной деятельности.

3. Процессно-организационный тип управления включает в себя следующие виды управленческой деятельности:

А) планирование предстоящей служебной деятельности исполнителей; контролирование выполняемой исполнителями служебной деятельности; подведение итогов завершенной исполнителями служебной деятельности;

Б) планирование предстоящей служебной деятельности исполнителей; контролирование выполняемой исполнителями служебной деятельности;

В) контролирование выполняемой исполнителями служебной деятельности; подведение итогов завершенной служебной деятельности.

4. Цели управления в правоохранительных органах - это:.. Продолжите определение.

5. Цели управления в правоохранительных органах подразделяются на следующие виды: А) основные и конечные;

Б) основные и непосредственные;

В) конечные, основные и непосредственные.

6. Методы управления в правоохранительных органах - это:.. Продолжите определение.

7. Методы управления в правоохранительных органах имеют следующие формы: А) только подзаконные (ведомственные);

Б) только правовые;

В) правовые, не правовые.

8. Система методов управления в правоохранительных органах включает в себя следующие виды методов:

А) методы приказов и распоряжений;

Б) методы властной мотивации; психологической мотивации; методы социальной мотивации;

В) методы принуждения и убеждения.

9. Служебная информация в правоохранительных органах по содержанию классифицируется на:

А) управленческую; учетно-справочную; управленческие решения; Б) управленческую; управленческие решения;

В) управленческие решения; учетно-справочную.

10. Служебная информация – это:..Продолжите определение.

11. Результаты управления в правоохранительных органах - это:..Продолжите определение.

12. Функции управления в правоохранительных органах - это:..Продолжите определение. 13.Функции управления в правоохранительных органах подразделяются на следующие виды:

А) прогнозирование; контролирование; анализ; Б) специальные; общие; обеспечивающие;

В) учет; анализ; прогнозирование.

Задание №2. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Классификация функций в правоохранительных органах»:

№ п\п	Функция управления	Виды	Методы	Результат
1.	Функция административно-организационного управления			
2.	Функция кадрово-ресурсного управления			
3.	Функция процессно-организационного управления			

Задание №3. Работа с текстом Федерального закона РФ «О полиции». Задание: выписать конкретные статьи закона, в которых отражены функции управления полицией России.

Задание №4. Составление и решение ситуационных задач по основным функциям управления в правоохранительных органах (ОВД).

Задание №5. Подготовить доклады (рефераты) на темы:

- значение функции административно-организационного управления правоохранительными органами (ОВД);
- значение и роль функции кадрово-ресурсного управления в правоохранительных органах (ОВД) по подбору и подготовке кадров для полиции и войск национальной гвардии России.

Задание №6. Изучить и проанализировать основные положения Федерального закона РФ

«О полиции», Федерального закона РФ «О государственной службе» касающиеся функций управления правоохранительными органами (ОВД).

Задание №7. Составить для последующего решения ситуационные задачи (не менее трех) по изученному теоретическому материалу.

Задание №8. Изучить, проанализировать и записать в сводную таблицу (по статьям) основные положения Федерального закона РФ «О полиции»:

- основные функции полиции в современной России.

Тема 5.Система информационно-аналитического обеспечения управления в правоохранительных органах

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Сформулируйте определение аналитической культуры управления

в правоохранительных органах.

2. Определите понятие «аналитическая работа в органах внутренних дел».

3. В чем заключается сущность комплексного анализа оперативной обстановки?

4. Раскройте содержание информационно-аналитической деятельности органов внутренних дел.

5. Перечислите основные направления информационно-аналитической работы органов внутренних дел.

6. Назовите факторы и условия, составляющие оперативную обстановку.

7. В чем заключается сущность методики комплексного анализа оперативной обстановки?

Задание №1. Решите тестовые задания:

1. Этико-эстетическая культура управления – это…Продолжите определение.

2. Этика – это… Продолжите определение.

3. Управленческий этикет в правоохранительных органах – это… Продолжите определение.

4. Аналитическая культура управления в правоохранительных органах – это..Продолжите определение.

Основными видами комплексного анализа в органах внутренних дел являются

А) текущий анализ; внеочередной анализ; анализ за длительный период; сравнительный анализ;

Б) текущий анализ; анализ итогов за отчетный период; анализ за длительный период; внеочередной анализ; проблемный анализ; сравнительный анализ;

В) сравнительный анализ; текущий анализ; внеочередной анализ; проблемный анализ. **Задание №2**. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Виды комплексного анализа в органах внутренних дел»:

п\п	№	Вид анализа	Характер истика	Сфера применения в практической деятельности
.	1	Текущий анализ		
.	2	Анализ итогов за отчетный период		
.	3	Анализ за длительный период		
.	4	Внеочередной анализ		
.	5	Проблемный анализ		
	6	Сравнительный		

.	анализ		

Задание №3. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Методика комплексного анализа оперативной обстановки»:

п\п	№ Исходная информация для анализа	Информация, полученная в результате практической деятельности
.	1 Состояние правопорядка и борьбы с преступностью	
.	2 Состояние внешней среды, оказывающее влияние на состояние правопорядка и работу органа внутренних дел	
.	3 Организация самого субъекта управления (органа внутренних дел)	

Задание №4. Подготовить доклады (рефераты) на темы:

- основные источники получения информации в правоохранительных органах (ОВД);
- значение оценки оперативной обстановки в конкретном районе города для получения объективных данных;
- основные методы сбора информации для проведения анализа оперативной обстановки в правоохранительном органе.

Задание №5. Составить сравнительно-аналитическую таблицу по основным критериям с приведением конкретных примеров:

- «Наблюдение – опрос – изучение документов».

Задание №6. Составить проект аналитической справки о состоянии преступности в г.Тамбов за первый квартал 2020 года.

Тема 6.Основы научной организации труда.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Раскройте сущность и элементы трудового процесса.
2. Дайте определение научной организации труда (НОТ) и научной организации управленческого труда (НОУТ).
3. Проанализируйте содержание общих принципов НОТ и НОУТ.

Перечислите задачи, которые решают с помощью НОТ и НОУТ в правоохранительных органах.

4. Назовите факторы, с учетом которых разрабатываются и внедряются рекомендации НОТ и НОУТ в правоохранительных органах.

Задание №1. Составьте схему элементов организации труда, сгруппировав их по следующим основаниям: 1) материальные условия; 2) экономические условия; 3) социальные условия; 4) методы и способы труда.

Ответ обоснуйте.

Задание №2. Постройте таблицу и внесите названия основных направлений НОТ и их краткое содержание. Затем разнесите принципы Ф. Тейлора (приложение 7) по тем направлениям НОТ, которые, на Ваш взгляд, близки к ним по своему содержанию. Причем к одному и тому же направлению могут быть отнесены два принципа и, наоборот, один и тот же принцип может быть причислен к двум различным направлениям.

Тема 7.Управление кадрами в правоохранительных органах. Социально- психологические аспекты управления

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Сформулируйте определение управленческого общения.
2. В чем заключается специфика управленческого общения в правоохранительных органах?
3. Сформулируйте понятие социально-психологической культуры управления в правоохранительных органах.
4. Перечислите основные приемы техники управленческого общения.
5. Сформулируйте определение управленческого диалога в правоохранительных органах.
6. Перечислите виды управленческих диалогов.
7. Сформулируйте определение конфликта, назовите его структуру.
8. Перечислите основные причины конфликтов в деятельности правоохранительных органов.

Задание №1. Решите тестовое задание:

1. Социально-психологическая культура управления в правоохранительных органах – это…Продолжите определение.
2. Управленческое общение –это… Продолжите определение.
3. К основным коммуникативным умениям руководителей относятся:

А) умение провести деловую беседу; умение провести совещание; умение говорить публично; умение вести переговоры;

Б) умение говорить публично; умение провести совещание; умение отдавать приказы и распоряжения;

В) умения грамотно выражать свои мысли; умения правильно отдавать распоряжения; умения правильно провести совещание.

4. Коммуникативные умения руководителя – это.. Продолжите определение.
5. Управленческие конфликты в правоохранительных органах – это.. Продолжите определение.
6. Управленческие конфликты бывают:

А)внутриличностные; межличностные; между личностью и организацией;

Б) межличностные; между организациями или группами одного или различного статуса; В)внутриличностные; межличностные; между личностью

и организацией, в которую он входит; между организациями или группами одного или различного статуса.

7. Причинами возникновения конфликтов в управленческой практике правоохранительных органов являются:

А) недостатки в организации труда; несовершенство управления; не профессиональное поведение руководителя;

Б) недостатки в организации труда; несовершенство управления; межличностные отношения в коллективе, приводящие к конфликтам; личностные особенности руководителя;

В) недостатки в организации управления; межличностные отношения между руководителем и исполнителями.

8. Приемами техники управленческого общения являются:

А) приемы установления контакта; приемы поддержания контакта; приемы устранения коммуникативных барьеров; приемы эффективного слушания; приемы составления и постановки вопросов; приемы установления обратной связи; приемы убеждения;

Б) приемы установления контакта; приемы поддержания контакта; приемы устранения коммуникативных барьеров; приемы эффективного слушания;

В) приемы установления контакта; приемы поддержания контакта; приемы устранения коммуникативных барьеров; приемы эффективного слушания; приемы составления и постановки вопросов.

Задание №2. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Коммуникативная культура руководителя»:

№ п\п	Коммуникативные умения руководителя	Краткая характеристика, Ваш пример
1.	умение провести деловую беседу	
2.	умение провести совещание	
3.	умение говорить публично	
4.	умение вести переговоры	

Задание №3. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Приемы техники управленческого общения»:

№ п\п	Приемы:	Краткая характеристика	Ваш пример
1.	установления контакта		
2	поддержания контакта		

.			
3.	устранения коммуникативных барьеров		
4.	эффективного слушания		
5.	составления и постановки вопросов		
6.	установления обратной связи		
7.	убеждения		

Задание №4. Решите задачу.

Беседуя с претендентом на вакантную должность, начальник отдела дает обещание в дальнейшем повысить его в должности. Вновь принятый сотрудник с воодушевлением приступает к работе, проявляя высокую работоспособность и добросовестность. Руководство постоянно увеличивает нагрузку, не прибавляя зарплату и не повышая в должности. Спустя некоторое время работник начинает проявлять признаки недовольства. Назревает конфликт.

Вопрос: В чем причина конфликта? Определите конфликтную ситуацию.

Задание №5. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Основные понятия и категории этико-эстетической культуры управления в правоохранительных органах»

№ п\п	Понятия и категории	Сущность (краткая характеристика)	Ваш пример
1.	Мораль		
2.	Этика		
3.	Этикет		

Задание №6. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Основные положения Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих»:

№ п\п	Критерии (основные положения)	Краткая характеристика
1.	Принципы служебной этики	
2.	Обязанности государственного	

	(муниципального) служащего	
3.	Ответственность государственного (муниципального) служащего	
4.	Ответственность руководителя правоохранительного органа	

Задание №7. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Структура профессиональной нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов»:

п\п	№	Элемент структуры	Сущность (краткая характеристика)	Ваш пример
.	1	Деформация профессиональной деятельности		
.	2	Деформация служебных и внеслужебных отношений		
.	3	Деформация морального сознания		

Задание №8. Составить для последующего решения ситуационных задач по предупреждению возникновения профессиональной нравственной деформации у сотрудников правоохранительных органов (ОВД).

Тема 8.Принятие и организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Определите понятия «Управленческий цикл» и «Управленческое решение».
2. Перечислите основания для принятия управленческих решений.
3. Назовите общие требования, применяемые к управленческим решениям.
4. Определите понятие «Управленческое решение в правоохранительных органах».
5. Перечислите методы организации исполнения управленческих решений.
6. Сформулируйте понятие «Функция управления», раскройте его содержание.
7. Перечислите виды управленческих функций.
8. Назовите функции управления в правоохранительных органах, раскройте их содержание.

Задание № 1. Решите тестовые задания:

1. Управленческое решение в правоохранительных органах – это...Продолжите определение.

2. По юридическим свойствам управленческие решения подразделяются на следующие виды:

А) нормативные решения; общезначимые решения;

Б) общезначимые решения; индивидуальные решения

В) нормативные решения; общезначимые решения; индивидуальные решения; смешанные решения.

3. По сроку действия управленческие решения бывают:

А) оперативные решения; долгосрочные решения;

Б) оперативные решения; среднесрочные решения; долгосрочные решения; В) оперативные решения; смешанные решения.

4. В системе управления органов внутренних дел применяются следующие формы управленческих решений:

А) директива; приказ; распоряжение;

Б) положения; наставления; инструкции; В) письменные; устные.

Задание №2. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Классификация управленческих решений в правоохранительных органах»:

№ п\п	Критерий классификации	Виды управленческих решений	Краткая характеристика Ваш пример
1.	По юридическим свойствам:		
2.	По сроку действия:		
3.	По содержанию:		
4.	По функциям управления:		
5.	По назначению актов управления:		
6.	По уровню управления:		
7.	По форме выражения:		

Задание №3. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Стадия разработки управленческого решения»:

№ п\п	Виды управленческих действий	Краткая характеристика, Ваш пример
1.	Выявление проблемы управления	
2.	Анализ проблемной ситуации	

Задание №4. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Стадия принятия управленческого решения»:

№ п/п	Вид управленческих действий	Краткая характеристика, Ваш пример
1.	Формирование проекта управленческого решения	
2.	Согласование проекта управленческого решения	
3.	Редактирование управленческого решения	
4.	Утверждение управленческого решения	

Задание №5. Систематизируйте теоретический материал в сравнительно-аналитическую таблицу: «Стадия организации исполнения управленческих решений»:

№ п/п	Вид управленческих действий	Краткая характеристика, Ваш пример
1.	Доведение решения до сведения исполнителей	
2.	Уяснение задач и детализация порядка их исполнения	
3.	Подбор исполнителей, их обучение и инструктаж	
4.	Обеспечение деятельности исполнителей	
5.	Регулирование процесса исполнения управленческого решения	
6.	Подведение итогов исполнения решений	

Задание №6. Отработка практических навыков по составлению организационно- распорядительных актов. Задание: составить приказы о: приеме на службу; об увольнении со службы в связи с выслугой лет.

Задание №7. Работа с текстом Федерального закона РФ «О полиции». Задание: выписать конкретные статьи закона, в которых требования к кандидатам на должности для службы в полиции.

Задание №8. Составление и решение ситуационных задач по разработке и принятию управленческих решений в правоохранительных органах (ОВД).

Тема 9.Управление правоохранительными органами при осложнении оперативной обстановки, в особых условиях и чрезвычайных ситуациях.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Перечислите явления, которыми могут быть вызваны особые условия деятельности правоохранительных органов.

2. Назовите критерии классификации явлений, вызывающих особые условия деятельности правоохранительных органов.

3. Перечислите главные отличительные особенности организации управления правоохранительных органов в особых условиях.

4. Назовите особенности управления при массовых беспорядках, авиационных катастрофах, крупных пожарах

Задание №1. Проведите анализ понятий «особые условия», «чрезвычайная ситуация»,

«чрезвычайная обстановка». Выделите общие и отличительные признаки указанных понятий. Приведите примеры.

Задание №2. Установите причинно-следственные связи между факторами, обусловливающими чрезвычайные ситуации, и видами чрезвычайных ситуаций. Заполните таблицу. Факторы Вид ЧС

Задание №3. Разработайте организационно-правовую базу, обеспечивающую управление сотрудников правоохранительных органов в условиях чрезвычайных ситуаций. Аргументируйте функциональное значение выбранных вами правовых документов.

Задание №4. Выделите основные направления и особенности содержании работы оперативных штабов правоохранительных органов в условиях режима чрезвычайного положения.

Задание №5. Изложите особенности разработки планов действий правоохранительных органов при чрезвычайных обстоятельствах. Составьте план действий правоохранительных органов при массовых беспорядках.

Тема 10. Правовое регулирование правоохранительной службы

Задание №1. Подготовьте структуру проекта Федерального закона «О правоохранительной службе Российской Федерации».

Тема 11. Поступление на правоохранительную службу, особенности ее прохождения и прекращения

Задание №1. Подготовьте презентацию по теме «Поступление на правоохранительную службу, ее прохождение и прекращение»

Задание №2. Составьте схему «Проведение аттестации государственного служащего» **Задание №3.** Составьте таблицу «Основания прекращения правоохранительной службы» **Задание №4.** 26 июня 2015 г. Вересаев, начальник Управления Министерства юстиции по взаимодействию с органами и учреждениями юстиции, узнав об открытии вакансии начальника Управления по контролю за исполнением наказаний, подал

заявление о замещении вакантной должности. Караванов, заместитель министра юстиции, отказал в заявлении, аргументировав это тем, что срок службы Вересаева (2,5 года) слишком мал для замещения данной должности. Вересаев возразил на отказ тем, что он претендует на занятие равной должности начальника управления. Караванов заявил, что начальник управления по контролю за исполнением наказаний по должности входит в коллегию министерства, поэтому это не равная, а более высокая должность. *Дайте юридический анализ дела.*

Тема 12. Государственная гражданская служба в правоохранительных органах Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Служебный контракт на государственной гражданской службе
2. Основания прекращения и последствия прекращения служебного контракта на государственной гражданкой службе

Тема 13. Основы управления в органах внутренних дел РФ. Служба в органах внутренних дел РФ

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Назовите признаки службы в органах внутренних дел
2. Охарактеризуйте квалификационные требования к должностям в органах внутренних дел
3. Назовите ограничения, обязанности и запреты, связанные со службой в органах внутренних дел
4. Назовите основания возникновения и изменения правоотношений на службе в органах внутренних дел
5. Дайте понятие служебной дисциплины в органах внутренних дел
6. Разработайте проект приказа начальника территориального отдела полиции о поощрении работников полиции, отличившихся при несении службы по охране общественного порядка.

Тема 14. Особенности прохождения службы в полиции. Правовое положение сотрудника полиции

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Назовите принципы деятельности полиции
2. Охарактеризуйте действие трудового законодательства применительно к службе в полиции
3. Составьте схему «Гарантии социальной защиты сотрудника полиции» Составьте схему «Специальные звания сотрудников полиции»
4. Составьте таблицу «Основные обязанности и права сотрудника полиции».

Тема 15. Основы управления в органах прокуратуры. Служба в органах прокуратуры

Контрольные вопросы для самопроверки:

Охарактеризуйте взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, направленных на противодействие коррупции. Порядок применения

1. Проанализируйте порядок привлечения прокуроров к уголовной и административной ответственности.

Тема 16. Основы управления в Следственном комитете РФ. Служба в Следственном комитете РФ

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Охарактеризуйте порядок привлечения сотрудника Следственного комитета РФ к уголовной ответственности.
2. Рассмотрите основания увольнения со службы в Следственном комитете РФ.
3. Проанализируйте институт обязательного государственного личного страхования сотрудников Следственного комитет РФ.

Тема 17. Основы управления в уголовно исполнительной системе РФ. Служба в органах уголовно-исполнительной системы РФ

Задание №1. Лейтенант внутренней службы Хабаров О.Д. (сотрудник УФСИН России по Энской обл.) и его жена, отдыхая в выходной день в лесу, нарушили правила пожарной безопасности, за что директор лесхоза оштрафовал каждого на 18 1500 руб. и сообщил о происшедшем в УФСИН России по Энской обл. Начальник УФСИН России по Энской обл. объявил Хабарову О.Д. выговор. Квалифицируйте действия участников, определите возможные правовые последствия

Задание №2. Дайте правовую оценку ситуации: По истечении двух месяцев после проведения аттестации (решением аттестационной комиссии Петров был признан не соответствующим замещаемой должности заместителя начальника структурного подразделения) согласно приказу руководителя структурного подразделения исправительного учреждения он понижается в должности. Петров обращается в суд с требованием восстановления его в прежней должности, с возмещения материального ущерба, возникшим в связи с незаконным, по его мнению, переводом, компенсации морального вреда. По результатам предыдущей аттестации он был признан соответствующим данной должности, по рекомендации аттестационной комиссии был включен в резерв на вышестоящую должность, в прошлом году прошел профессиональную переподготовку в ВИПЭ ФСИН России. В состав аттестационной комиссии, решением которой он признан не соответствующим занимаемой должности, входил представитель УФСИН, который в настоящее время замещает его прежнюю должность.

Задание №3. Дайте правовую оценку данной ситуации: Кандидату на службу в УИС Старкову Р.Р. был установлен испытательный срок 9 месяцев. По истечении 1 месяца начальник учреждения прервал испытательный срок

Старкова Р.Р. и назначил его на должность старшего инспектора в отдел безопасности, присвоив специальное звание

«лейтенант внутренней службы» в связи с тем, что Старков Р.Р. показал высокие результаты и зарекомендовал себя как ответственный и исполнительный сотрудник.

Задание №4. Одно из региональных новостных издательств сообщило в прокуратуру города о том, что супруга начальника исправительной колонии №5 в начале прошлого года завладела двумя жилыми домами в элитном загородном поселке другого субъекта Российской Федерации, приблизительная стоимость которых составляет 12,5 и 9 миллионов рублей. После того как данная информация поступила в территориальный орган ФСИН России была назначена проверка сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера начальника колонии, его супруги и его несовершеннолетних детей с отстранением начальника колонии от исполнения своих служебных обязанностей. Правомерны ли действия территориального органа ФСИН России?

Задание №5. Заместитель начальника территориального органа отправился на официальное мероприятие по заключению соглашения о взаимодействии и сотрудничестве между территориальным органом ФСИН России и представительством в регионе крупной частной компании, осуществляющей нефте– и газодобычу в данном регионе. Во время самого подписания соответствующего соглашения представителям обеих сторон безвозмездно были предоставлены шариковые ручки «S.T. Dupont», которые имеют приблизительную стоимость 25 тыс. руб. Как должен поступить с данной ручкой сотрудник ФСИН России? 19 Примерные тестовые задания, используемы

Тема 18. Особенности прохождения службы в отдельных правоохранительных структурах

Задание №1.Подготовьте схему «Особенности службы в Федеральной службе безопасности»

Задание №2.Подготовьте конспект «Полномочия правоохранительного характера Федеральной службы судебных приставов»

Тема 19. Казачья служба и ее связь с правоохранительной деятельностью

Задание №1. Подготовьте конспект Федерального закона от 5 декабря 2005 г. № 154-ФЗ

«О государственной службе российского казачества»

Тема 20. Зарубежный опыт организации государственной службы и его адаптация к российским условиям

Темы рефератов

1. Общемировые тенденции развития правоохранительных органов. 6. Международно- правовые нормы в сфере деятельности правоохранительных органов.
2. Особенности и принципы построения системы правоохранительных органов европейских государств.
3. История развития системы правоохранительных органов европейских государств.
4. Виды нормативных актов, регулирующих функционирование правоохранительных органов европейских государств.
5. Правоохранительные органы Франции.
6. Правоохранительные органы Италии.
7. Правоохранительные органы ФРГ.
8. Правоохранительные органы скандинавских государств.
9. Органы охраны правопорядка европейских государств.
10. Международное сотрудничество правоохранительных органов европейских государств.
11. Законодательство Евросоюза в сфере правоохранительной деятельности.
12. Особенности и принципы построения системы правоохранительных органов США.
13. Особенности и принципы построения системы правоохранительных органов Великобритании.
14. Классификации правоохранительных органов США.
15. Классификации правоохранительных органов Великобритании.

МДК 02.02 «Вопросы антикоррупционной

Тема № 1. Понятие и сущность коррупции как социально-правового явления

1. Понятие коррупции в ее историческом развитии.
2. Сущность коррупции как социально-правовое явление.

Тема № 2. Условия, причины и формы проявления коррупции.

1. Условия и мотивы возникновения коррупции.
2. Причины возникновения и развития коррупции в органах власти и управления.
3. Формы и виды проявления коррупции.
4. Последствия коррупции в системе государственных институтов.
5. Экономические, социальные и политические последствия коррупции.
6. Оценка экономических потерь от коррупции.

Тема № 3. Основы антикоррупционной политики. Количественно-качественные показатели коррупционной преступности

1. Антикоррупционная политика РФ: цели, задачи, основные направления.
2. Коррупционная преступность в РФ: состояние, тенденции.
3. Охарактеризуйте ФЗ РФ «О противодействии коррупции»
4. Дайте характеристику «Национальной стратегии противодействия коррупции».
5. Национальный план противодействия коррупции: плюсы и минусы

Механизмы уголовно-правового воздействия на коррупцию

Тема № 4. Международно-правовое регулирование противодействия коррупции

1. Нормативно-правовая база в сфере противодействия коррупции.
2. Международные рекомендательные акты в сфере противодействия коррупции
3. Международно-правовые механизмы и средства противодействия коррупции
4. Основные модели коррупции в современном мире: научный подход к проблеме
5. Концептуальные модели борьбы с коррупцией (тоталитарная, авторитарная, олигархическая, либеральная, правовая демократическая)
6. Интернациональные аспекты коррупции
7. Правой статус антикоррупционной международной неправительственной организации Transparency International
8. Формы и методы ограничения распространения коррупции, выработанные мировым сообществом

Тема № 5. Противодействие коррупционным преступлениям в зарубежных странах

1. Категориальный аппарат в сфере противодействия коррупциогенности за рубежом.
2. Нормативно-правовая база в сфере предупреждения коррупции и формирования антикоррупционного поведения за рубежом.
3. Юридические составы коррупционных преступлений в современном мире (виды преступлений по законодательству отдельных стран).
4. Причины коррупционных преступлений за рубежом.
5. Основные направоления и формы предупреждения коррупционных преступлений в зарубежных странах.
6. Законодательное обеспечение и организация противодействия коррупционным преступлениям в западных странах с развитой экономикой.
7. Законодательное обеспечение и организация противодействия коррупционным преступлениям в постсоциалистических странах и странах

СНГ.

Тема № 6. Антикоррупционные меры предупреждающего характера.

1. В чём заключается сущность конфликта интересов?
2. В какой форме конфликт интересов может проявляться на государственной гражданской службе?
3. Какие особенности содержатся в Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. № 273- ФЗ «О противодействии коррупции» в определении сущности конфликта интересов?
5. Назовите основные направления деятельности государственных органов по обеспечению соблюдения федеральными государственными служащими ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов?
6. Назовите основные задачи комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.
7. Назовите основные способы установления конфликтной ситуации на государственной гражданской службе.
8. Что является основанием для увольнения государственного служащего в связи с утратой доверия?

Тема № 7. Научно-практические исследования проблем коррумпированности и привлечения к ответственности за посягательства коррупционной направленности

1. Научно-практические исследования проблем коррумпированности и привлечения к ответственности за посягательства коррупционной направленности отечественных исследователей.

2. Научно-практические исследования проблем коррумпированности и привлечения к ответственности за посягательства коррупционной направленности зарубежных исследователей.

3. Проекты нормативно-правовых актов, нацеленные на усовершенствование правовой базы по вопросам привлечения к ответственности за посягательства коррупционной направленности и осуществления профилактической работы.

Тема №8. Международное сотрудничество в области противодействия коррупции

Основные вопросы международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции

1. Опыт борьбы с коррупцией и международного сотрудничества в Китае, США, странах ЕС и других государствах.
2. Проблемы эффективности международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции.

Тема №9. Субъекты в системе противодействия коррупции: структура, полномочия, деятельность

1. Президент Российской Федерации как субъект противодействия коррупции
2. Федеральное Собрание Российской Федерации
3. Правительство Российской Федерации как субъект противодействия коррупции
4. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления как субъекты противодействия коррупции
5. Генеральный прокурор Российской Федерации и подчиненные ему прокуроры как субъект противодействия коррупции
6. Счетная палата Российской Федерации как субъект противодействия коррупции

Тема № 10. Правоохранительные органы, обеспечивающие антикоррупционную деятельность в России

1. Назовите функции правоохранительных органов, их виды.
2. Раскройте общую характеристику основных направлений деятельности правоохранительных органов.
3. Компетенция Министерства внутренних дел Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.
4. Проанализируйте деятельность следственного комитета Российской Федерации по борьбе с коррупцией.
5. Роль Федеральной службы безопасности в противодействии коррупции.
6. Федеральная таможенная служба как субъект противодействия коррупции.
7. Изучите организацию работы по противодействию коррупции в суде.
8. Роль органов прокуратуры в противодействии коррупции в Российской Федерации – субъекта антикоррупционной деятельности.

Тема №11. Понятие и классификация коррупционных преступлений

1. Какими признаками обладает коррупционное преступление.
2. Чем коррупционное преступление отличается от иных преступлений.
3. Может ли шоколадка быть взяткой. Какие признаки отличают подарок и взятку.
4. Установлен ли минимальный и максимальный размер взятки в Российской Федерации.
5. Приведите примеры судебной практики по делам о

коммерческом подкупе (статья 204), получении взятки (статья 290); дачи взятки (статья 291).

Тема № 12. Ответственность за коррупционные правонарушения

1. Дайте определение «коррупционное правонарушение»
2. Перечислите признаки коррупционного правонарушения.
3. Перечислите субъектов коррупционных правонарушений.
4. Какие основные объекты коррупционных правонарушений.
5. Классификация коррупционных правонарушений в научно-теоретическом контексте, и критерии такого деления.

Тема №13. Специальные меры профилактики проявлений коррупции и формирования антикоррупционного поведения

1. Специальные меры профилактики коррупционных преступлений
2. Информационная составляющая специального предупреждения коррупционного поведения
3. Деятельность подразделений собственной безопасности по профилактики коррупционных преступлений
4. Меры противодействия попыткам провокации коррупционного поведения

Тема № 14. Особенности выявления коррупционных деяний как особо значимая информационная база для разработки и корректировки профилактических антикоррупционных мероприятий

1. Перечислите поводы и основания для возбуждения уголовного дела по коррупционным фактам.
2. Какие обстоятельства подлежат установлению и доказыванию.
3. Назовите особенности обстоятельств, подлежащих установлению по делам отдельных категорий.
4. Как осуществляется организация расследования дел о преступлениях коррупционной направленности. Взаимодействие участников расследования.
5. Какие существуют особенности проверки сообщений о коррупционных преступлениях.
6. Этапы деятельности органов, осуществляющих ОРД по преступлениям коррупционной направленности.
7. Назовите особенности документирования результатов ОРД.
8. Представление результатов ОРД органу дознания, следователю или в суд.
9. Оперативно-розыскная деятельность по выявлению и пресечению коррупционных преступлений.
10. Перечислите этап расследования коррупционных преступлений. Тактика отдельных следственных действий.

11. Назовите особенности методики расследования взяточничества и коммерческого подкупа.

Назовите особенности методики расследования злоупотребления должностными полномочиями и превышения должностных полномочий

12. Взаимодействия следователя и оперативных подразделений в процессе расследования взяточничества при наличии посредника.

13. Какие существуют особенности выявления преступлений, сопутствующих коррупционным.

14. Специфика судебного следствия.

Тема №15. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения.

Особенности личности преступника, совершающего преступления коррупционной направленности

1. Назовите и дайте характеристику нравственным принципам в служебной деятельности для служащих.

2. Какие существуют социально-психологические условия возникновения коррупционного поведения.

3. Проанализируйте психолого-педагогические характеристики субъектов коррупционно-опасных ситуаций.

4. Дайте определение понятию кодекс этики и служебного (должностного) поведения.

5. Перечислите морально-этические и нравственные нормы в обеспечении антикоррупционного поведения государственных (муниципальных) служащих.

6. Проанализируйте этические аспекты предотвращения конфликта интересов в профессиональной деятельности служащих

7. На основании статистических данный перечислите факторы, которые негативно влияют на содержание государственной службы.

8. Какие этические требования предъявляются к должностным лицам.

9. Какой существует механик формирования антикоррупционного поведения служащего.

10. Перечислите антикоррупционные требования к служебному поведению судей и государственных гражданских служащих аппарата суда.

11. Назовите основные стандарты антикоррупционного поведения сотрудников и работников правоохранительных органов.

Тема №16. Государственный и общественный контроль и надзор в сфере противодействия коррупционной преступности

1. Перечислите субъектов государственного контроля в сфере противодействия коррупционной преступности.

2. Назовите основные формы государственного контроля и направления, компетенционная составляющая.

3. Перечислите, какие органы и организации выступают в

качестве объекта надзора за исполнением законов о противодействии коррупции.

4. Парламентский контроль за соблюдением законодательства России о противодействии коррупции.

5. Назовите и сравните формы и способами парламентского контроля в России и мире.

6. Ознакомьтесь с Федеральным законом Российской Федерации от 7.05. 2013 г. № 77-ФЗ «О парламентском контроле».

7. Назовите цели парламентского контроля.

8. Перечислите субъектов парламентского контроля.

9. В каких формах осуществляется парламентский контроль.

10. Проанализируйте статью 9.1 Федерального закона от 17.01.1992 г. № 2202-1

«О прокуратуре Российской Федерации».

Проанализируйте организацию прокурорского надзора за исполнением законодательства о контроле за расходами должностных лиц

Практические задания:

Тема № 1. Понятие и сущность коррупции как социально-правового явления.

Историческая ретроспектива коррупции как социального явления в России

1. Назовите и раскройте основные направления противодействия коррупции.

2. Источники формирования законодательства о противодействии коррупции.

3. Назовите систему принципов противодействия коррупции и раскройте содержание следующих: законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления; неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений; комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер; приоритетное применение мер по предупреждению коррупции и др.

4. Назовите элементы системы организационных основ противодействия коррупции правоохранительными органами.

Тема № 3. Основы антикоррупционной политики. Количественно-качественные показатели коррупционной преступности

Дискуссии по проблемным ситуациям:

1. Эффективный контроль за распределением и расходованием бюджетных средств как одно из обсуждаемых направлений антикоррупционной политики.

2. Совершенствование избирательного законодательства как одно из обсуждаемых направлений антикоррупционной политики.

3. Обеспечение прозрачности государственных или

муниципальных закупок и заказов, их конкурсный характер как одно из обсуждаемых направлений антикоррупционной политики.

4. Административная юстиция.

5. Упорядочение системы и структуры, ревизия функций органов исполнительной власти как одно из обсуждаемых направлений антикоррупционной политики.

6. Изменение принципов государственной службы и контроль за имущественным положением представителей власти как одно из обсуждаемых направлений антикоррупционной политики.

Тема № 5. Противодействие коррупционным преступлениям в зарубежных странах

1. Назовите способы формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению; дайте понятие нетерпимости и форм её проявления.

2. Содержание и порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов в целях выработки и принятия федеральными и иными органами мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

Тема № 7. Научно-практические исследования проблем коррумпированности и привлечения к ответственности за посягательства коррупционной направленности

1. .Подготовить аннотацию на одно из научных исследований, посвященное проблеме противодействия коррупции (монография с учетом самостоятельного выбора)

Подготовить рецензию на одну из научных статей, посвященную проблеме противодействия коррупции (статья с учетом самостоятельного выбора).

Тема №9. Субъекты в системе противодействия коррупции: структура, полномочия, деятельность

Дискуссии по проблемным ситуациям:

1. Коррупция в системе государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации и пути ее преодоления.

2. Причины и предупреждение политической коррупции в государственной власти субъектов Российской Федерации

3. Охранительные и правозащитные меры в сфере распоряжения государственной собственностью субъектов Российской Федерации.

4. Раскройте систему принципов Национального плана противодействия коррупции.

5. Охарактеризуйте основные направления реализации Национального плана противодействия коррупции.

6. Что понимается под механизмом реализации Национального плана противодействия коррупции.

7. Определите место и роль правоохранительных органов в национальном плане противодействия коррупции.

Тема №11. Понятие и классификация коррупционных преступлений

Дискуссии по проблемным ситуациям:

1. Несовершенство юридических конструкций отдельных составов преступлений коррупционного характера.

2. Специфика доказывания коррупционных фактов, и проблемы привлечения к юридической ответственности.

Тема №15. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения. Особенности личности преступника, совершающего преступления коррупционной направленности

Дискуссии по проблемным ситуациям:

1. Типичный криминологический портрет коррупционера

2. Типичный криминологический портрет коррупртера

Тематика рефератов

Тема № 1. Понятие и сущность коррупции как социально-правового явления. Историческая ретроспектива коррупции как социального явления в России

1. Моя законотворческая инициатива по вопросам предупреждения коррупции.

2. Что понимать под термином «коррупция» в современных условиях развития общества и государства?

3. Благодарность в виде незначительной денежной суммы или пакета с сувениром, продуктовым набором за оказанную услугу (выполненную работу) это взятка или действительно «простое человеческое спасибо»?

4. Минимальный и максимальный размер взятки.

5. Какие виды наказаний наиболее целесообразны с позиций эффективности для исправления осужденного? (субъективное мнение).

Тема № 2. Условия, причины и формы проявления коррупции

1. Неэффективная власть, неразвитость гражданского общества, неконкурентоспособность, сырьевая направленность и теневой характер экономики, несовершенство законодательства – основные причины коррупции.

2. Коррумпированность отдельных сфер жизни - результат трансформации общественных отношений.

3. Новые формы проявления коррупции.

Тема № 3. Основы антикоррупционной политики. Количественно-качественные показатели коррупционной преступности

1. Проблемные аспекты координации антикоррупционной политики.
2. Национальный план противодействия коррупции – сбалансированная программа политических сил.

Тема № 4. Международно-правовое регулирование противодействия коррупции

1. Международно-правовые стандарты противодействия коррупции
2. Ключевые международные антикоррупционные документы
3. Конфискация имущества и доходов как средство сдерживания коррупционной деятельности.
4. Процесс имплементации правовых норм об ответственности за коррупционное поведение в отечественную законодательную систему.
5. Международное сотрудничество в борьбе с коррупционными преступлениями.

Тема № 5. Противодействие коррупционным преступлениям в зарубежных странах

1. Значимость зарубежного опыта противодействия коррупции.

2. Видовой состав преступлений и виды юридической ответственности за действия коррупционной направленности, предупреждение коррупции по законодательству Швеции.

3. Видовой состав преступлений и виды юридической ответственности за действия коррупционной направленности, предупреждение коррупции по законодательству Китая.

4. Видовой состав преступлений и виды юридической ответственности за действия коррупционной направленности, предупреждение коррупции по законодательству южной Кореи.

Тема №8. Международное сотрудничество в области противодействия коррупции

1. Анализ факторов, затрудняющих единообразное применение международных стандартов.
2. Механизм обмена информацией и опытом между государствами в области мер и практики предупреждения коррупции;
3. Модельное законодательство и международные документы в сфере противодействия коррупции в государствах - участниках СНГ, ЕврАзЭС, ЕАГ.

Тема №13. Специальные меры профилактики проявлений коррупции и формирования антикоррупционного поведения

1. Антикоррупционный стандарт поведения сотрудников органов внутренних

2. Предупреждение коррупционных правонарушений в МВД России. Формы провокаций коррупционного поведения

Задачи

Тема № 7. Научно-практические исследования проблем коррумпированности и привлечения к ответственности за посягательства коррупционной направленности

Задача №1. Следствием установлено, что заведующий кафедрой экономико- математических методов факультета учета и финансов института экономики и управления Кукушкин в течение двух лет систематически получал от студентов деньги и компьютерные комплектующие за незаконное выставление оценок за экзамены и курсовые работы. Более 20 студентов подтвердили, что лаборант кафедры Свистунов сообщал им, что зачет и экзамен можно сдать без официальных ответов, как и курсовой работы, но для этого необходимо принести за зачет – 100 рублей, за экзамен – 200, за курсовую работу – 300 рублей, либо те комплектующие, которые назовет Свистунов. Студенты передавали ему лично деньги или детали вместе с зачетками. Все полагали, что вознаграждения передаются Кукушкину, поскольку это происходило только по его дисциплинам, а в зачетках стояли положительные оценки и подпись Кукушкина. Свистунов на допросе заявил, что деньги и комплектующие отдавал Кукушкину вместе с зачетками, а возвращал студентам зачетки уже с оценкой. Кукушкин признался, что получал от студентов в виде спонсорской помощи комплектующие для компьютера, чтобы собрать компьютер для кафедры. Дома у него оказался собранный им компьютер только потому, что он собирался поставить на него новое программное обеспечение. Компьютер обнаружен у Кукушкина в ходе обыска. Главный бухгалтер института показала, что, действительно, материальное обеспечение института недостаточное, но бывают случаи оказания помощи. В таких случаях деньги передаются по приходному кассовому ордеру в кассу, а товарно-материальные ценности приходуются по документам и передаются на кафедры материально-ответственным лицам. На кафедру экономико- математических методов никаких благотворительных средств не поступало последние три года.

Дайте верную правовую оценку совершенным действиям, с ссылкой на конкретные нормы

Задача №2. Глава Кисловодска Д. и начальник управления архитектуры и градостроительства города-курорта Б. обвиняются в том, что Д. вступил в сговор с Б. и в нарушение требований земельного законодательства подписал постановление о предоставлении земельного участка площадью 1000 кв. м под строительство пансионата. Позже в связи с появлением в СМИ информации об использовании Д. своих служебных полномочий последний совместно с Б. добавили в постановление изменения в части наименования заказчика, передав земельный участок коммандитному товариществу ООО

«Новый ковчег». В результате муниципалитет утратил право собственности на данный земельный участок, а бюджету Кисловодска был причинен ущерб на сумму более 8 млн. руб.

Дайте верную правовую оценку совершенным действиям, с ссылкой на конкретные нормы.

Тема № 14. Особенности выявления коррупционных деяний как особо значимая информационная база для разработки и корректировки профилактических антикоррупционных мероприятий

Задача №1. В ходе оперативно-розыскной деятельности ФСБ выявлен факт перечисления в областную больницу по безналичному расчету 700000 тыс. рублей в виде спонсорской помощи с указанием на то, что 50% суммы должно быть перечислено лично заведующему гастроэнтерологическим отделением Мусаеву на приобретение квартиры. Перечисление было сделано коммерческой организацией «Росинкасс». В ходе проверки данного факта было установлено, что приблизительно в этот период времени в областной больнице на гастроэнтерологическом отделении находились на лечении Степанов Максим, сын начальника «Росинкасс», и Юсупов Рашид – сын главного бухгалтера. После обследования обоим выданы справки за подписью Мусаева о наличии у них язвы 12- перстной кишки. Справки были представлены в горвоенкомат и на их основании Степанову и Юсупову предоставлена отсрочка от военной службы. 250 тысяч рублей Мусаевым получены в кассе областной больницы, о чем имеются бухгалтерские документы. В том же году Мусаев приобрел в частную собственность квартиру стоимостью 1500 000 тысяч рублей.

Проанализируйте исходную информацию. Выдвиньте все возможные версии. Решите вопрос о моменте возбуждения уголовного дела.

Составьте план расследования.

Примерные вопросы для дифференцированных зачетов по дисциплинам

МДК 02.01 «Основы управления в правоохранительных органах»

1. Предмет и система дисциплины «Основы управления в правоохранительных органах».
2. Системы управления: понятие и характеристика. Организационная структура системы управления в ПО.
3. Типология методов и стилей руководства.
4. Понятие и содержание чрезвычайного обстоятельства и чрезвычайной ситуации.
5. Управление силами и средствами ПО в особых условиях.
6. Понятие оперативного штаба, его основные задачи и функции.

7. Контроль за исполнением решений, коррегирование в процессе управления.

8. Задачи и основные направления научной организации труда (НОТ). Специфика НОТ в правоохранительных органах.

9. Задачи и принципы аналитической работы. Основные направления аналитической работы в ПО.

10. Значение информации в социальном управлении. Ее принципы и система. Система информации в ПО.

11. Инспектирование - как основная форма ведомственного контроля в ПО.

12. Информационные системы ПО. Их виды и назначение.

13. Моральное и материальное стимулирование личного состава как фактор повышения эффективности деятельности.

14. Организационное обеспечение аналитической работы.

15. Организация и методика планирования деятельности в ПО.

16. Организация исполнения управленческих решений как основная рабочая стадия управленческого цикла.

17. Основные этапы стадии разработки управленческих решений в деятельности ПО.

18. Теоретико-правовые основы прохождения правоохранительной службы

19. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок прохождения отдельных видов правоохранительной службы

20. Общие признаки правоохранительной службы

21. Условия поступления на правоохранительную службу

22. Основания возникновения и изменения правовых отношений на правоохранительной службе

23. Понятие и стороны контракта. Виды и сроки действия контракта. Содержание контракта

24. Испытание при поступлении на правоохранительную службу

25. Замещение должностей по конкурсу

26. Назначение на должность правоохранительной службы

27. Служебный регламент служащего

28. Перевод и перемещение служащего. Возложение временного исполнения обязанностей по должности правоохранительной службы

29. Аттестация служащего

30. Приостановление правоохранительной службы

31. Особенности прохождения правоохранительной службы

32. Основания прекращения правоохранительной службы. Основания увольнения служащего на правоохранительной службе.

33. Расторжение контракта по соглашению сторон на правоохранительной службе, по инициативе служащего на правоохранительной службе, по инициативе уполномоченного руководителя на правоохранительной службе

34. Увольнение служащего с правоохранительной службы и

исключение из списка правоохранительного органа или его подразделения

35. Правовой статус служащего правоохранительной службы.
36. Должности правоохранительной службы.
37. Общие и служебные обязанности служащего.
38. Ограничения и запреты на правоохранительной службе.
39. Государственные гарантии и компенсации, предоставляемые служащему и членам его семьи.
40. Основы управления в судебных органах.
41. Система органов внутренних дел.
42. Понятие, признаки и содержание службы в органах внутренних дел
43. Должности в органах внутренних дел. Специальные звания
44. Принципы службы в органах внутренних дел
45. Правовое положение (статус) сотрудника органов внутренних дел
46. Возникновение и изменение правоотношений на службе в органах внутренних дел
47. Порядок прохождения службы в органах внутренних дел. Служебная дисциплина в органах внутренних дел
48. Организация деятельности полиции
49. Правовое регулирование службы в полиции
50. Понятие сотрудника полиции. Специальные звания сотрудников полиции
51. Основные обязанности и права сотрудника полиции
52. Гарантии правовой защиты сотрудника полиции
53. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции
54. Место и роль прокуратуры в системе правоохранительных органах. Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации
55. Понятие службы в организациях прокуратуры
56. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров
57. Ограничения, запреты и обязанности, связанные с работой в органах и учреждениях прокуратуры
58. Прием на службу в органы прокуратуры. Особенности прохождения службы в прокуратуре
59. Прекращение службы в органах и организациях прокуратуры.
60. Следственный комитет РФ: структура и направления деятельности.
61. Служба в Следственном комитете РФ.
62. Требования, предъявляемые к гражданам Российской Федерации, принимаемым на службу в Следственный комитет
63. Ограничения, запреты и обязанности, связанные с прохождением службы в Следственном комитете
64. Особенности прохождения службы в Следственном комитете

65. Особенности привлечения сотрудников Следственного комитета к различным видам юридической ответственности
66. Увольнение со службы в Следственном комитете
67. Меры государственной защиты сотрудников Следственного комитета
68. Особенности службы в органах уголовно-исполнительной системы
69. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы исполнения наказаний РФ.
70. Управление Федеральной службой безопасности
71. Совет безопасности РФ: состав и направления деятельности РФ.
72. Управление Федеральной службой судебных приставов.
73. Особенности прохождения службы в Федеральной службе судебных приставов РФ.
74. Служба внешней разведки РФ: структура и направления деятельности.
75. Управление Федеральной службой войск национальной гвардии РФ.
76. Особенности прохождения службы в Государственной фельдъегерской службе РФ.
77. Военная полиция в РФ: структура и направления деятельности.
78. Система, структура и правовой статус таможенных органов РФ.

МДК.02.02. Вопросы антикоррупционной деятельности в правоохранительных органах

1. Коррупция как объект научного познания.
2. Виды классификации коррупции.
3. Криминологическая характеристика коррупции.
4. Понятие и признаки коррупционной преступности.
5. Виды коррупционной преступности.
6. Уровень, структура и динамика коррупционной преступности в РФ.
7. Общие тенденции развития коррупции в мире.
8. Общий анализ коррупционных преступлений по зарубежному уголовному законодательству.
9. Причины и условия коррупционного поведения.
10. Особенности личности коррупционного преступника.
11. Концепция и юридические средства антикоррупционной политики РФ.
12. Состояние коррупционной преступности в системе государственной службы.
13. Состояние коррупционной преступности в сфере

здравоохранения.

14. Состояние коррупционной преступности в системе образования.

15. Состояние коррупционной преступности в правоохранительных органах.

16. Антикоррупционный мониторинг в РФ.

17. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и их проектов.

18. Понятие и содержание политической коррупции.

19. Государственный и общественный контроль в сфере противодействия коррупции.

20. Региональные возможности и проблемы противодействия коррупции.

21. Профилактическая модель борьбы с коррупцией: понятие, содержание, эффективность.

22. Карательная модель борьбы с коррупцией: понятие, содержание, эффективность.

23. Понятие и основные направления предупреждения коррупционной преступности.

24. Имеющиеся точки зрения по вопросам предупреждения коррупционной преступности.

25. Признаки коррупции.

26. Особенности коррупции современного Российского государства.

27. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы коррупции в России.

28. Международные нормы права, регулирующие ответственность за коррупционные преступления.

29. Закон РФ «О противодействии коррупции»: понятие, содержание, значение.

30. Проблемы соответствия УК РФ международным антикоррупционным стандартам.

31. Оценка эффективности уголовно-правовой борьбы с коррупционной преступностью.

32. Меры профилактики коррупционных преступлений.

33. Понятие должностных преступлений.

34. Виды должностных преступлений.

35. Уголовно-правовая характеристика должностных преступлений.

36. Особенности предупреждения должностных преступлений.

37. Государственный служащий как особый вид коррупционного преступника.

38. Муниципальный служащий как особый вид коррупционного преступника.

39. Меры противодействия коррупционной преступности среди

госслужащих.

40. Национальные планы противодействия коррупции на 2010-2011гг.: содержание и итоги выполнения.

41. Национальные планы противодействия коррупции на 2012-2013гг.: содержание и итоги выполнения.

42. Национальные планы противодействия коррупции на 2014-2015гг.: перспективы реализации.

43. Национальные планы противодействия коррупции на 2016-2017гг.: перспективы реализации.

44. Особенности профилактики коррупционной преступности.

45. Общесоциальные меры минимизации коррупционной преступности.

46. Социально-криминологические меры предупреждения коррупционной преступности.

47. Виктимологическая профилактика коррупционной преступности.

Примерные вопросы для подготовки к экзамену (квалификационному)
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

1. Опишите структуру органа, структурного подразделения, в котором проходили практику.

2. Перечислите нормативные правовые и иные акты, регламентирующие деятельность органов и организаций, в которых проходилась практика.

3. Охарактеризуйте ведомственные (внутренние) нормативные акты, регламентирующие деятельность соответствующих организаций.

4. Охарактеризуйте локальные акты (учредительные документы, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции и т.д.), касающиеся соответствующего органа, структурного подразделения, конкретных функций работника по месту прохождения практики.

5. Охарактеризуйте особенности взаимоотношений, формы связи и взаимодействия с другими правоохранительными органами и структурами, местными администрациями и организациями.

6. Обозначьте должностные инструкции сотрудников организации места прохождения практики.

7. Опишите порядок распределения функций между сотрудниками места прохождения практики.

8. Охарактеризуйте делопроизводство и систематизацию нормативного материала места прохождения практики.

9. Опишите порядок оформления отдельных процессуальных документов.

10. Охарактеризуйте особенности законодательства, регулирующего общественные отношения в сфере профессиональной деятельности правоохранительного органа или иной организации, входящей в базу учебной практики.

11. Дайте оценку особенностям взаимоотношений, формами связи и взаимодействия с другими правоохранительными органами и структурами, местными администрациями и организациями правоохранительного органа или иной организации, входящей в базу учебной практики.
12. Опишите правила внутреннего распорядка организации, Кодекс деловой этики места прохождения практики.
13. Назовите основные направления работы отделов, входящих в организацию, в которой проходила учебная практика.
14. Назовите основные методы обобщения правоприменительной практики, применяемые вами при прохождении учебной практики.
15. Охарактеризуйте правила и требования по качественной разработке и оценке результатов принятого управленческого решения в ходе прохождения учебной практики.
16. Опишите возможные модели этичного поведения, используемые в служебной деятельности при прохождении учебной практики.
17. Охарактеризуйте требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования при прохождении учебной практики.
18. Каковы правила внутреннего трудового распорядка организации/учреждения, и ответственность за нарушение правил.
19. Каковы общие правила поведения на территории организации/предприятия в период прохождения практики.
20. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики.
21. Требования охраны труда и техники безопасности при возникновении несчастного случая на территории организации/предприятия.
22. Первая помощь пострадавшим при возникновении несчастного случая.
23. Особенности работы правоохранительного органа или иной организации, входящей в базу учебной практики.
24. Особенности делопроизводства и систематизации нормативного материала.
25. Особенности отдельных процессуальных действий.
26. Подведомственность гражданских дел судам
27. Гражданские дела, подсудные мировому судье
28. Гражданские дела, подсудные районному суду
29. Форма и содержание искового заявления
30. Деятельность уполномоченного по защите прав человека
31. Деятельность органов прокуратуры РФ по защите прав граждан
32. Коррупция как объект научного познания.
33. Виды классификации коррупции.
34. Криминологическая характеристика коррупции.
35. Понятие и признаки коррупционной преступности.
36. Виды коррупционной преступности.

37. Уровень, структура и динамика коррупционной преступности в РФ.
38. Общие тенденции развития коррупции в мире.
39. Общий анализ коррупционных преступлений по зарубежному уголовному законодательству.
40. Причины и условия коррупционного поведения.
41. Особенности личности коррупционного преступникаКонцепция и юридические средства антикоррупционной политики РФ.
42. Состояние коррупционной преступности в системе государственной службы.
43. Состояние коррупционной преступности в сфере здравоохранения.
44. Состояние коррупционной преступности в системе образования.
45. Состояние коррупционной преступности в правоохранительных органах.
46. Антикоррупционный мониторинг в РФ.
47. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и их проектов.
48. Понятие и содержание политической коррупции.
49. Государственный и общественный контроль в сфере противодействия коррупции.
50. Региональные возможности и проблемы противодействия коррупции.
51. Профилактическая модель борьбы с коррупцией: понятие, содержание, эффективность.
52. Карательная модель борьбы с коррупцией: понятие, содержание, эффективность.
53. Понятие и основные направления предупреждения коррупционной преступности.
54. Имеющиеся точки зрения по вопросам предупреждения коррупционной преступности.
55. Признаки коррупции.
56. Особенности коррупции современного Российского государства.
57. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы коррупции в России.
58. Международные нормы права, регулирующие ответственность за коррупционные преступления.
59. Закон РФ «О противодействии коррупции»: понятие, содержание, значение.
60. Проблемы соответствия УК РФ международным антикоррупционным стандартам.
61. Оценка эффективности уголовно-правовой борьбы с коррупционной преступностью.
62. Меры профилактики коррупционных преступлений.
63. Понятие должностных преступлений.

64. Виды должностных преступлений.

65. Уголовно-правовая характеристика должностных преступлений.

66. Особенности предупреждения должностных преступлений.

67. Государственный служащий как особый вид коррупционного преступника.

68. Муниципальный служащий как особый вид коррупционного преступника.

69. Меры противодействия коррупционной преступности среди госслужащих.

70. Национальные планы противодействия коррупции на 2010-2011гг.: содержание и итоги выполнения.

71. Национальные планы противодействия коррупции на 2012-2013гг.: содержание и итоги выполнения.

72. Национальные планы противодействия коррупции на 2014-2015гг.: перспективы реализации.

73. Национальные планы противодействия коррупции на 2016-2017гг.: перспективы реализации.

74. Национальные планы противодействия коррупции на 2018-2021 гг.: перспективы реализации.

75. Особенности профилактики коррупционной преступности.

76. Общесоциальные меры минимизации коррупционной преступности.

77. Социально-криминологические меры предупреждения коррупционной преступности

78. Виктимологическая профилактика коррупционной преступности.

Задания для экзамена квалификационного по модулю:

1. Изучите ситуацию. Представьте себя в роли руководителя, на основе содержания заданий примите управленческие решения и обоснуйте их. Выберите форму контроля за принятым управленческим решением и перечислите мероприятия по контролю за их исполнением.

Сотрудник одного из территориальных органов Минюста России *К.* имеет достаточно большой опыт работы в конкретном отделе данного органа, достиг определенных успехов, но в последнее время стал допускать ошибки и неточности в серьезных отчетных документах.

2. Изучите ситуацию. Представьте себя в роли руководителя, на основе содержания заданий примите управленческие решения и обоснуйте их. Выберите форму контроля за принятым управленческим решением и перечислите мероприятия по контролю за их исполнением.

Очередная проверка работы *N*-ского отдела судебных приставов показала, что характерными нарушениями закона, допускаемыми судебными приставами- исполнителями *Т.* и *З.*, являются: нарушение процессуальных сроков, факты незаконного прекращения исполнительных производств, нарушения сроков совершения исполнительских действий, волокита, невыполнение всех исполнительских действий, направленных на розыск

имущества должника, факты незаконного окончания исполнительных производств до реального исполнения требований исполнительных документов.

3. Организация сбора и анализа информации – одна из основных функций штаба. Штаб территориального органа МВД России осуществил следующие действия: 1) определил источники информации и перечень необходимых сведений; 2) согласовывал с руководителями подразделений периодичность представления и лиц по предоставлению в штаб информационно-аналитических материалов; 3) систематизировал поступившую информацию по содержанию, направленности и принадлежности.

Укажите пропущенный элемент алгоритма организации работы с информацией.

4. Перед заступлением на службу очередного наряда отдельной роты патрульно- постовой службы УМВД России по Адмиралтейскому району г.Санкт-Петербурга заместитель начальника полиции по охране общественного порядка, полковник полиции Семенов О.С., проводивший инструктаж, объявил приказ о заступлении на службу и соблюдении при этом уважительного отношения к гражданам.

Какая форма выражения управленческого решения административной деятельности полиции была применена полковником полиции Семеновым О.С.?

5. Однажды Вы оказались участником дискуссии нескольких руководителей о том, как лучше обращаться с подчиненными.

Версии были такими:

1. «Чтобы подчиненный хорошо работал, нужно подходить к нему индивидуально, учитывать особенности его личности».
2. «Все это мелочи, главное в оценке людей – это их деловые качества, исполнительность. Каждый должен делать то, что ему положено».
3. «Подчиненных нужно оставить в покое и позволить им самим принимать решения».

Какому стилю руководства (авторитарный, демократический, либеральный) придерживается каждый из руководителей? Какую точку зрения поддерживаете Вы и почему?

6. Исследуя основные типы управления в правоохранительных органах, заполните таблицу, в которой укажите их сущность, особенности и виды управленческой деятельности:

Административно-организационное управление	Кадрово-ресурсное управление	Процессно-организационное управление

7. Заполните таблицу, используя перечисленные виды

деятельности соответствующих государственных органов.

Совет Безопасности РФ	ФСБ РФ	СВР РФ	ФСО РФ	ГФС РФ

- борьба с терроризмом;
- рассмотрение вопросов обеспечения национальной безопасности;
- добывание и обработка информации о затрагивающих жизненно важные интересы РФ реальных и потенциальных возможностях, действиях, планах намерениях иностранных государств, организаций, лиц;
- организация и обеспечение защиты государственной тайны в учреждениях РФ, находящихся за пределами РФ;
- Разведывательная деятельность;
- доставка за рубеж корреспонденции, а также технической документации и образцов промышленных изделий;
- обеспечение безопасности сотрудников учреждений РФ, находящихся за пределами РФ, и членов их семей в государстве их пребывания;
- пограничная деятельность;

доставка корреспонденции глав зарубежных государств, органов государственной власти при наличии соглашения;

- организация и обеспечение эксплуатации, безопасности, совершенствования специальной связи и информации, предоставляемых государственным органам.

8. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения.

Ваш непосредственный начальник, минуя Вас, дает срочное задание Вашему подчиненному, который уже занят выполнением другого ответственного задания. Вы и Ваш начальник считаете свои задания неотложными. Выберите наиболее приемлемый для Вас вариант решения: а) не оспаривая задания начальника, буду строго придерживаться должностной субординации, предложив подчиненному отложить выполнение текущей работы; б) все зависит от того, насколько для меня важен авторитет начальника; в) выражу подчиненному свое несогласие с заданием начальника, предупрежу его, что впредь в подобных случаях буду отменять задания, поручаемые ему без согласования со мной; г) в интересах дела предложу подчиненному выполнять начатую работу.

9. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения. поВы получили одновременно два срочных задания: от Вашего непосредственного и Вашего вышестоящего

начальника.

Времени для согласования сроков выполнения заданий у Вас нет: необходимо срочно начать работу.

Выберите предпочтительное решение:

а) в первую очередь начну выполнять задание того, кого больше уважаю; б) сначала буду выполнять задание, наиболее важное, на мой взгляд; в) сначала выполню задание вышестоящего начальника; г) буду выполнять задание своего непосредственного начальника.

10. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения.

Между двумя Вашими подчиненными возник конфликт, который мешает им успешно работать. Каждый из них по отдельности обращался к Вам с просьбой, чтобы Вы разобрались и поддержали его позицию.

Выберите свой вариант поведения в ситуации:

а) я должен пресечь конфликт на работе, а разрешить конфликтные взаимоотношения – это их личное дело;

б) лучше всего попросить разобраться в конфликте представителей общественных организаций;

в) прежде всего лично попытаюсь разобраться в мотивах конфликта и найти приемлемый для обоих способ примирения;

г) выяснить, кто из членов коллектива служит авторитетом для конфликтующих, и попытаться через него воздействовать на этих людей.

11. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения.

В самый напряженный период завершения производственного задания в бригаде совершен неблаговидный поступок, нарушена трудовая дисциплина, в результате чего допущен брак. Бригадиру неизвестен виновник, однако выявить и наказать его надо.

Как бы Вы поступили на месте бригадира? Выберите приемлемый вариант решения:

а) оставлю выяснение фактов по этому инциденту до окончания выполнения производственного задания;

б) заподозренных в проступке вызову к себе, круто поговорю с каждым с глазу на глаз, предложу назвать виновного;

в) сообщу о случившемся тем рабочим, которым наиболее доверяю, предложу им выяснить конкретных виновных и доложить;

г) после смены проведу собрание бригады, публично потребую выявления виновных и их наказания.

12. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения.

Вам предоставлена возможность выбрать себе заместителя. Имеется несколько кандидатур. Претенденты отличаются следующими качествами:

а) первый стремится, прежде всего, к тому, чтобы наладить доброжелательные товарищеские отношения в коллективе, создать на работе

атмосферу взаимного доверия и дружеского расположения, предпочитает избегать конфликтов, что не всеми понимается правильно;

б) второй часто предпочитает в интересах дела идти на обострение отношений

«невзирая на лица», отличается повышенным чувством ответственности за порученное дело;

в) третий предпочитает работать строго по правилам, всегда аккуратен в выполнении своих должностных обязанностей, требователен к подчиненным;

г) четвертый отличается напористостью, личной заинтересованностью в работе, сосредоточен на достижении своей цели, всегда стремится довести дело до конца, не придает большого значения возможным осложнениям во взаимоотношениях с подчиненными.

13. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения.

Вам предлагается выбрать себе заместителя. Кандидаты отличаются друг от друга следующими особенностями взаимоотношений с вышестоящим начальником:

а) первый быстро соглашается с мнением или распоряжением начальника, стремится четко, безоговорочно и в установленные сроки выполнять все его задания;

б) второй может быстро соглашаться с мнением начальника, заинтересованно и ответственно выполнять все его распоряжения и задания, но только в том случае, если начальник авторитетен для него;

в) третий обладает богатым профессиональным опытом и знаниями, хороший специалист, умелый организатор, но бывает неуживчив, труден в контакте;

г) четвертый очень опытный и грамотный специалист, но всегда стремится к самостоятельности и независимости в работе, не любит, когда ему мешают.

14. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения

Когда Вам случается общаться с сотрудниками или подчиненными в неформальной обстановке, во время отдыха, к чему Вы более склонны?

а) вести разговоры, близкие Вам по деловым и профессиональным интересам;

б) задавать тон беседе, уточнять мнения по спорным вопросам, отстаивать свою точку зрения, стремиться в чем-то убедить других;

в) разделять общую тему разговоров, не навязывать своего мнения, поддерживать общую точку зрения, стремиться не выделяться своей активностью, а только выслушивать собеседников;

г) стремиться не говорить о делах и работе, быть посредником в общении, быть непринужденным и внимательным к другим

15. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения.

Подчиненный второй раз не выполнил Ваше задание в срок, хотя обещал и давал слово, что подобного случая больше не повторится. *Как бы Вы поступили?*

а) дождаться выполнения задания, а затем сурово поговорить наедине, предупредив в последний раз;

б) не дожидаясь выполнения задания, поговорить с ним о причинах повторного срыва, добиться выполнения задания, наказать за срыв рублем;

в) посоветоваться с опытным работником, авторитетным в коллективе, как поступить с нарушителем? Если такого работника нет, вынести вопрос о недисциплинированности работника на собрание коллектива;

г) не дожидаясь выполнения задания, передать вопрос о наказании работника на решение актива. В дальнейшем повысить требовательность и контроль за его работой.

16. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения. Подчиненный игнорирует Ваши советы и указания, делает все по своему, не обращая внимания на замечания, не исправляя того, на что Вы ему указываете. *Как Вы будете поступать с этим подчиненным:*

а) разобравшись в мотивах упорства и видя их несостоятельность, применю обычные административные меры наказания;

б) в интересах дела постараюсь вызвать его на откровенный разговор, попытаюсь найти с ним общий язык, настроить на деловой контакт;

в) обращусь к активу коллектива, пусть обратят внимание на его неправильное поведение и применят меры общественного воздействия;

г) попытаюсь разобраться в том, не делаю ли я сам ошибок во взаимоотношениях с этим подчиненным, потом решу, как поступить.

17. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения.

В трудовой коллектив, где имеется конфликт между двумя группировками по поводу внедрения новшеств, пришел новый руководитель, приглашенный со стороны. *Каким образом, по Вашему мнению, ему лучше действовать, чтобы нормализовать психологический климат в коллективе?*

а) прежде всего, установить деловой контакт со сторонниками нового, не принимая всерьез доводы сторонников старого порядка, вести работу по внедрению новшеств, воздействуя на противников силой своего примера и примера других;

б) прежде всего, попытаться разубедить и привлечь на свою сторону сторонников прежнего стиля работы, противников перестройки, воздействовать на них убеждением в процессе дискуссии;

в) прежде всего, выбрать актив, поручить ему разобраться и предложить меры по нормализации обстановки в коллективе, опираться на актив, поддержку администрации и общественных организаций;

г) изучить перспективы развития коллектива и улучшения качества выпускаемой продукции, поставить перед коллективом новые перспективные

задачи совместной трудовой деятельности, опираться на лучшие достижения и трудовые традиции коллектива, не противопоставлять новое старому

18. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения. В самый напряженный период завершения производственной программы один из сотрудников Вашего коллектива заболел. Каждый из подчиненных занят выполнением своей работы. Работа отсутствующего также должна быть выполнена в срок. *Как поступить в ситуации?*

а) посмотрю, кто из сотрудников меньше загружен и распоряжусь: «Вы возьмете эту работу, а вы поможете доделать это»;

б) предложу коллективу: «Давайте вместе подумаем, как выйти из создавшегося положения»;

в) попрошу членов актива коллектива высказать свои предложения, предварительно обсудив их с членами коллектива, затем приму решение;

г) вызову к себе самого опытного и надежного работника и попрошу его выручить коллектив, выполнив работу отсутствующего.

19. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения. У Вас создались натянутые отношения с коллегой. Допустим, что причины этого Вам не совсем ясны, но нормализовать отношения необходимо, чтобы не страдала работа.

Что бы Вы предприняли в первую очередь?

а) открыто вызову коллегу на откровенный разговор, чтобы выяснить истинные причины натянутых взаимоотношений;

б) прежде всего, попытаюсь разобраться в собственном поведении по отношению к

нему;

в) обращусь к коллеге со словами: «От наших натянутых взаимоотношений

страдает дело. Пора договориться, как работать дальше»;

г) обращусь к другим коллегам, которые в курсе наших взаимоотношений и могут быть посредниками в их нормализации.

20. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения. Вас недавно выбрали руководителем трудового коллектива, в котором Вы несколько лет работали рядовым сотрудником. На 8 часов 15 минут Вы вызвали к себе в кабинет подчиненного для выяснения причин его частых опозданий на работу, но сами неожиданно опоздали на 15 минут. Подчиненный же пришел вовремя и ждет Вас.

21. Как Вы начнете беседу при встрече?

а) независимо от своего опоздания, сразу же потребую его объяснений об опозданиях на работу;

б) извинюсь перед подчиненным и начну беседу;

в) поздороваюсь, объясню причину своего опоздания и спрошу его: «Как Вы думаете, что можно ожидать от руководителя, который так же часто опаздывает, как и Вы?»;

г) в интересах дела отменю беседу и перенесу ее на другое время

22. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения. Вы руководитель производственного коллектива. В период ночного дежурства один из Ваших рабочих в состоянии алкогольного опьянения испортил дорогостоящее оборудование. Другой, пытаясь его отремонтировать, получил травму. Виновник звонит Вам домой по телефону и с тревогой спрашивает, что же им теперь делать?

23. Как Вы ответите на звонок?

а) «Действуйте согласно инструкции. Прочтите ее, она у меня на столе, и сделайте все, что требуется»;

б) «Доложите о случившемся вахтеру. Составьте акт на поломку оборудования, пострадавший пусть идет к дежурной медсестре. Завтра разберемся»;

в) «Без меня ничего не предпринимайте. Сейчас я приеду и разберусь»;

г) «В каком состоянии пострадавший? Если необходимо, срочно вызовите врача»

24. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения. Однажды Вы оказались участником дискуссии нескольких руководителей производства о том, как лучше обращаться с подчиненными. Одна из точек зрения Вам понравилась больше всего. *Какая?*

а) «Чтобы подчиненный хорошо работал, нужно подходить к нему индивидуально, учитывать особенности его личности»;

б) «Все это мелочи. Главное в оценке людей – это их деловые качества, исполнительность. Каждый должен делать то, что ему положено»;

в) «Я считаю, что успеха в руководстве можно добиться лишь в том случае, если подчиненные доверяют своему руководителю, уважают его»;

г) «Это правильно, но все же лучшими стимулами в работе являются четкий приказ, приличная зарплата, заслуженная премия».

25. Решите предложенную ситуацию и определите личностные ориентации в процессе принятия решения. В Вашем коллективе имеется работник, который, скорее, числится, чем работает. Его это положение устраивает, а Вас нет. *Как Вы поступите в данном случае?*

а) поговорю с этим человеком с глазу на глаз. Дам ему понять, что ему лучше уволиться по собственному желанию;

б) напишу докладную вышестоящему начальнику с предложением «сократить» эту единицу;

в) предложу профгруппоргу обсудить эту ситуацию и подготовить свои предложения о том, как поступать с этим человеком;

г) найду для этого человека подходящее дело, прикреплю наставника, усилю контроль за его работой.

26. Гражданин Петров И.М., постоянно проживающий в г. Санкт-Петербурге, обратился в отдел полиции № 3 с просьбой принять его на службу в органы внутренних дел. В процессе предварительного собеседования с

инспектором отдела кадров, он сообщил, что является гражданином Беларуси, 2 месяца назад ему исполнилось 35 лет, в отделе дознания в отношении него возбуждено уголовное дело. Как уверял Петров, уголовное дело возбуждено по недоразумению и будет прекращено.

Будет ли принят на службу в органы внутренних дел гражданин Петров И.М.?

Укажите ограничения при поступлении на службу в органы внутренних дел.

27. Перечислите признаки государственного служащего и с их учетом определите, кто из названных выше работников не является таковым: почтальон; главный диспетчер муниципального предприятия; экономист по сбыту продукции на государственном предприятии; заведующий канцелярией; инспектор отдела внутренних дел; юрисконсульт; начальник вокзала; министр; адвокат; нотариус; преподаватель кафедры; следователь РОВД.